



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского**

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

Медицинский колледж

ПРИНЯТО
Методическим советом по СПО
Протокол №3 от 31.05.2018 г.
Председатель
Л.М. Федорова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ЕН. 02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

для специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика»

форма обучения: очная

ЦМК общеобразовательных дисциплин

г. Саратов 2018 год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика».

Организация-разработчик: Медицинский колледж СГМУ

Разработчик:

Мячкова Татьяна Александровна - преподаватель математики медицинского колледжа СГМУ

Рецензент:

Логинова Марина Александровна, преподаватель математики высшей категории Саратовского областного базового медицинского колледжа

Согласовано:

Директор Научной медицинской библиотеки СГМУ Кравченко И.А.

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании методического совета по среднему профессиональному образованию от 29.08.2014г. протокол № 1.

от «9» апреля 2015 г. Протокол №5

от « 26 » мая 2016 г. Протокол № 3

от «25» мая 2017 г. Протокол №3

от «31» мая 2018 г. Протокол № 3

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
5. ПРИЛОЖЕНИЕ.....	13

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА в соответствии с ФГОС для специальности **31.02.03 «Лабораторная диагностика»** по программе базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и предусматривает индивидуальный подход к их обучению.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН 02. «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к естественнонаучному циклу ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

1.4. Освоение программы учебной дисциплины способствует формированию общих и профессиональных компетенций.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Проводить лабораторные общеклинические исследования биологических материалов; участвовать в контроле качества.

ПК 1.3. Регистрировать результаты лабораторных общеклинических исследований.

ПК 2.3. Проводить общий анализ крови и дополнительные гематологические исследования; участвовать в контроле качества.

ПК 2.4. Регистрировать полученные результаты.

ПК 3.2. Проводить лабораторные биохимические исследования биологических материалов; участвовать в контроле качества.

ПК 3.3. Регистрировать результаты лабораторных биохимических исследований.

ПК 4.2. Проводить лабораторные микробиологические и иммунологические исследования биологических материалов, проб объектов внешней среды и пищевых продуктов; участвовать в контроле качества.

ПК 4.3. Регистрировать результаты проведенных исследований.

ПК 5.2. Готовить препараты для лабораторных гистологических исследований биологических материалов и оценивать их качество.

ПК 5.3. Регистрировать результаты гистологических исследований.

ПК 6.2. Проводить отбор проб объектов внешней среды и продуктов питания.

ПК 6.3. Проводить лабораторные санитарно-гигиенические исследования.

ПК 6.4. Регистрировать результаты санитарно-гигиенических исследований.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 62 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 42 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН 02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
Лекции	10
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
оформление мультимедийных презентаций по учебным разделам и темам	
подготовка к аудиторным занятиям, работа с учебником	
подготовка рефератов, сообщений	
консультация	10
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Техническая и программная база информатики		8	
Тема 1.1. Аппаратное и программное обеспечение современного ПК	<p>Содержание учебного материала: Назначение, принцип работы, основные пользовательские характеристики устройств ПК: ввода-вывода, отображения, хранения и передачи информации. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Принцип программного управления компьютером. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе Windows. Файловая организация данных. Защита информации.</p>	2	2
	<p>Практические занятия: 1. Изучение конспекта и дополнительной литературы состава вычислительных систем и выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе Windows.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме: «Аппаратное и программное обеспечение ПК», составление конспекта дополнительного материала. 2. Подготовка сообщения на тему «Средства защиты информации». Оформление мультимедийной презентации «Оргтехника и профессия». 3. Консультация</p>	1 1 1 2	
Тема 2. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office		44	
Тема 2.1. Обработка информации средствами Microsoft Word	<p>Содержание учебного материала: Настройка пользовательского интерфейса программы Microsoft Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа. Форматирование абзацев. Работа со списками. Создание и форматирование таблиц. Гипертекст и гиперссылки. Вставка графических объектов в документ, редактирование их. Оформление страниц. Печать документа.</p>	2	2
	<p>Практические занятия: 1. Настройка пользовательского интерфейса программы Microsoft Word. Создание и редактирование текстового документа. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Работа со списками. Создание и редактирование таблиц. 2. Работа с гиперссылками. Вставка в текст графических объектов, редактирование их. Оформление страниц. Печать документов.</p>	10	
	<p>Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Word», составление конспекта дополнительного материала.</p>	1	

	<p>2. Оформление мультимедийной презентации на тему «Использование возможностей текстового редактора для создания медицинской документации, бюллетеней». Создание и оформление собственного резюме «Ищу работу».</p> <p>3. Консультация</p>	1 2	
<p>Тема 2.2. Обработка информации средствами Microsoft Excel</p>	<p>Содержание учебного материала: Назначение и интерфейс табличного процессора Microsoft Excel. Создание, редактирование и форматирование табличного документа. Выполнение операций с ячейками. Автозаполнение. Выполнение математических расчетов. Ссылки. Встроенные функции. Создание и редактирование диаграмм. Вывод табличного документа на печать.</p>	2	2
	<p>Практические занятия: 1. Настройка пользовательского интерфейса программы Microsoft Excel. Создание и заполнение таблиц. Автозаполнение. Операции с ячейками. Выполнение расчетов. Формулы. Ссылки 2. Выполнение автоматических расчетов с помощью мастера функций. Построение диаграмм и графиков.</p>	10	
	<p>Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Excel», составление конспекта дополнительного материала. 2. Оформление мультимедийной презентации на тему «Электронные таблицы». Подготовка сообщения на тему «Вычисления в Excel: формулы и функции». 3. Консультация</p>	1 1 2	
<p>Тема 2.3. Обработка информации средствами Microsoft Access</p>	<p>Содержание учебного материала: Назначение и интерфейс Microsoft Access. Создание базы данных. Создание и редактирование таблиц. Создания связей между таблицами. Создание запросов, форм. Составление отчетов.</p>	2	2
	<p>Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Access. Создание и редактирование данных и структуры таблиц. 2. Создание запросов, форм. Составление отчетов.</p>	6	
	<p>Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с конспектом и литературой по теме «Обработка информации средствами Microsoft Access», составление конспекта дополнительного материала. 2. Оформление мультимедийной презентации на тему «Базы данных» 3. Консультации</p>	1 1 2	
Тема 3. Компьютерные технологии в медицине		10	

Тема 3.1. Интернет. Информационно- поисковые и автоматизированные системы обработки данных	Содержание учебного материала: Компьютерные сети: понятие, виды. Глобальная сеть Интернет. Коммуникативные сервисы Интернет. Электронная почта. Информационные сервисы Интернет. Всемирная паутина WWW. Поисковые системы. Технологии поиска информации в Интернет. Назначение и виды автоматизированных информационных систем (АИС). Структура АИС и их роль в обработке баз данных.	2	2
	Практические занятия: 1. Изучение и использование в работе коммуникативных сервисов Интернет. Поиск информации в Интернет. 2. Знакомство с автоматизированными информационными системами медицинского назначения.	4	
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме «Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных», составление конспекта дополнительного материала.	1	
	2. Подготовка сообщений на темы «Информационно-поисковые системы», «Положительные и отрицательные стороны компьютеризации». Оформление мультимедийной презентации на тему «Медицинские ресурсы Интернет».	1	
	3. Консультация	2	
Максимальная учебная нагрузка обучающихся		62	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		42	
в том числе:			
Лекции		10	
практические занятия		32	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		20	
- самостоятельная работа		20	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и вычислительной техники.

Оборудование учебного кабинета информатики и вычислительной техники:

- рабочие места студентов, оборудованные персональными компьютерами с лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением, соответствующим разделам программы, подключенными к учебной локальной сети;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением и средствами вывода звуковой информации, подключенным к сети Internet и включенным в административную локальную сеть;
- комплект учебно-наглядных пособий – стендов;
- сканеры;
- принтеры;
- мультимедиапроекторы;
- ноутбуки;
- нетбуки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Инструктивно-нормативная документация.

1. Государственные требования к содержанию и уровню подготовки выпускников в области информатики.
2. Законы Российской Федерации об образовании, постановления, приказы, инструкции, информационные письма Министерства образования Российской Федерации и Министерства Здравоохранения Российской Федерации, соответствующие профилю дисциплины.
3. Инструкции по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии, в соответствии с профилем кабинета.
4. Перечень материально-технического и учебно-методического оснащения кабинета.
5. Тематический план учебной дисциплины

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Омельченко В.П. Информатика, учебник, М, ГЭОТАР-Медиа, 2016
2. Гилярова М.Г. Информатика для медицинских колледжей [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Г. Гилярова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 528 с. — 978-5-222-25187-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59352.html>
3. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970431474.html>
4. Симонович С.В., Евсеев Г.А., Мураховский В.И. Информатика. Базовый курс: Учебное пособие. – СПб: Питер, 2013.
5. Михеев Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. - Изд. «Прспект», 2014.

Дополнительные источники:

1. Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.— М., 2014
2. Мельников В.П., Клейменов С.А., Петраков А.В. Информационная безопасность: учеб. пособие / под ред. С.А.Клейменова.— М., 2013..
3. Новожилов Е.О., Новожилов О.П. Компьютерные сети: учебник.— М., 2013.
4. Парфилова Н.И., Пылькин А.Н., Трусов Б.Г. Программирование: Основы алгоритмизации и программирования: учебник / под ред. Б.Г.Трусова.— М., 2014.
5. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник.— М., 2014.
6. Информатика [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. -
<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970431474.html>
7. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. -
<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970433812.html>

интернет-ресурсы:

1. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО»по ИКТ в образовании).
2. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы«Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника/ Компьютеры и Интернет»).
3. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
4. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
5. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
6. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; • использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; • применять компьютерные и телекоммуникационные средства <p>Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия автоматизированной обработки информации; • общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; • состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; • методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; • базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; • основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. 	<ul style="list-style-type: none"> • устный индивидуальный опрос с использованием наглядного материала (персонального компьютера); • фронтальный письменный опрос; • выполнение тестовых заданий (компьютерное тестирование); • решение ситуационных задач; • презентация проектов • подготовка реферативных сообщений • наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций в работе с документами с применением средств вычислительной техники; • текущий контроль в форме отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе студентов.

5. ПРИЛОЖЕНИЕ

5.1. ТЕМАТИКА АУДИТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование тем	Кол-во часов
1	2	3
Лекции		
1.	Аппаратное обеспечение современного ПК. Программное обеспечение современного ПК	2
2.	Обработка информации средствами Microsoft Word	2
3.	Обработка информации средствами MS Excel.	2
4.	Обработка информации средствами MS Access.	2
5.	Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных	2
		Всего: 10
Практические занятия		
1.	Аппаратное обеспечение современного ПК. Программное обеспечение современного ПК	2
2.	Обработка информации средствами Microsoft Word.	2
3.	Обработка информации средствами Microsoft Word.	2
4.	Обработка информации средствами Microsoft Word.	2
5.	Обработка информации средствами Microsoft Word.	2
6.	Обработка информации средствами Microsoft Word.	2
7.	Обработка информации средствами MS Excel	2
8.	Обработка информации средствами MS Excel	2
9.	Обработка информации средствами MS Excel	2
10.	Обработка информации средствами MS Excel	2
11.	Обработка информации средствами MS Excel	2
12.	Обработка информации средствами MS Access.	2
13.	Обработка информации средствами MS Access.	2
14.	Обработка информации средствами MS Access.	2
15.	Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных	2
16.	Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных	2
		Всего: 32

5.2. Примерные темы для написания рефератов:

1. Роль информатики в моей будущей профессии.
2. Информатика в жизни общества.
3. Информатика и медицина.
4. Аппаратное обеспечение ПК
5. Операционная система как основа работы компьютера.
6. Обработка информации средствами Microsoft Word.
7. Использование текстовых процессоров в современном документообороте.
8. Текстовые процессоры и издательские системы.
9. Использование электронных таблиц в современном документообороте.
10. Использование процессоров электронных таблиц в решении задач оптимизации.
11. Базы данных как основа современного мира.
12. Использование баз данных в медицине.
13. Интернет: величайшее благо и страшное зло.
14. Использование систем автоматизированного проектирования (САПР) в медицине.
15. Администрирование и разграничение прав пользователей в локальных компьютерных сетях.